



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4 ШАХТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 4 ШАХТЕРСКОГО М.О.»)

ПРИКАЗ

01.04.2025

№ 15

Об организации работы пришкольного лагеря
с дневным пребыванием детей в летний период
2025 года

В целях создания условий для отдыха, творческого развития и занятости обучающихся ГБОУ «СШ № 4 ШАХТЕРСКОГО М.О.» и обеспечения их безопасности в каникулярный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе ГБОУ «СШ № 4 ШАХТЕРСКОГО М.О.» работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей со 02.06.2025 г. по 20.06.2025 г. включительно, количество смен – 1, продолжительность смены 21 календарный день, с питанием на сумму 183,48 руб. в день на человека; дни пребывания с питанием - 12 дней, рабочая неделя пятидневная, выходной день - суббота, воскресенье, праздничные дни; списочный состав отдыхающих детей - 25 человек (приложение № 1).
2. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (приложение № 2).
3. Утвердить штатное расписание работников пришкольного лагеря (приложение № 3).
4. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием Смолко Елену Юрьевну.
5. Назначить воспитателями:

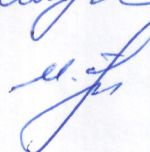
Кашенкову Н.И.	Коноваленко Е.Н.
Украинскую Е.В.	Семёнову Е.В.
Артёменко Т.В.	Штекель С.Н.
Бойко В.Н.	Долженко Т.В.
Гетьманцеву Т.В.	Грищенко Н.Г.
Лебеденко Т.А.	Селезнёва П.В.
6. Утвердить список помещений школы, выделенных под летнее оздоровление лагеря:
 1. Лагерь с дневным пребыванием:
 - помещения № 5, 11.

7. Начальнику лагеря Смолко Е.Ю.:
- 7.1. ознакомить воспитателей пришкольного лагеря с должностной инструкцией воспитателя пришкольного лагеря с дневным пребыванием, лагеря досуга и отдыха;
- 7.2. провести инструктажи по ПБ и охране труда с воспитателями;
- 7.3. обеспечить контроль и полноценное питание детей, соответствующий санитарный режим столовой и всех помещений, отведенных под пришкольный лагерь, необходимым инвентарем и оборудованием.
8. Воспитателям провести инструктажи с детьми по ПБ и ТБ в пришкольном лагере, при нахождении их внутри помещений школы и при выходе за территорию школы (общественные работы, экскурсии и т.д.), учебные тренировки по эвакуации людей из помещения первые дни пребывания детей в лагере.
9. Ответственность за безопасную организацию пребывания детей на пришкольном лагере, жизнь и здоровье детей возложить на начальников лагерей и воспитателей.
10. Ответственной за организацию питания детей, предоставление отчетности по питанию в установленные сроки, назначить начальника лагеря Смолко Е.Ю..
11. Ответственность за пожарную и электрическую безопасность возложить на Собошанскую И.А., заведующего хозяйством.
12. Начальнику лагеря Смолко Е.Ю.:
- 12.1. организовать прием заявлений родителей учащихся, оформить договор между ОУ и родителями (законными представителями) с указанием родительского взноса и отражением его расхода;
- 12.2. подготовить и утвердить смету расходов оплаты родительского взноса, согласно программы пришкольного лагеря;
- 12.3. Утвердить программу деятельности лагеря с дневным пребыванием.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Г.В.Болдырева

 Е.Ю.Смолко

 И.А.Собошанская