



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №4»
(МБОУ «ШАХТЁРСКАЯ СШ №4»)

П Р И К А З

25.08.2023г.

№ 58

Об организации работы по реализации концепции
«Школа Министерства просвещения Российской Федерации»
в 2023-2024 учебном году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт управления образованием Российской академии образования», в целях включения школы в формирующееся образовательное пространство, обеспечения доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся, сохранения здоровья, обеспечения безопасности, развития, социализации и выбора жизненного пути обучающихся, поддержки учительства, создания комфортного и безопасного школьного климата, конструирования современной мотивирующей образовательной среды

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий, направленных на обеспечение развития МБОУ «Шахтёрская СШ №4» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» (Приложение 1).
2. Создать рабочую группу по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4» (Приложение 2).
3. Утвердить положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Минпросвещения РФ» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4» (Приложение 3).
4. Специалисту ИКТ Чернораю В.В., разместить информацию на сайте школы в соответствующем разделе.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Г.В.Болдырева

В.Е.Болдырева

В.В.Романенко

М.Л.Дановец

Приложение 1
к приказу МБОУ
«Шахтёрская СШ №4»
от 25.08.2023 № 58

Дорожная карта мероприятий, направленных на обеспечение развития МБОУ «Шахтёрская СШ №4» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

№	Критерии единого образовательного пространства	Направления	Мероприятия	Ответственные.	Сроки	Инструменты мотивации школьной команды
1.	Знание	Рабочие программы по учебным предметам	Разработка программ	Учителя-предметники	До 25.08.2023	Синхронизирован процесс введения обновленных ФГОС. Ознакомление с базой электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебным предметам, разработанной «Академией Минпросвещения»
		Единое календарно-тематическое планирование	Методические рекомендации по оформлению единого календарно-тематического планирования учебных предметов, курсов	Учителя-предметники	До 25.08.2023	Снижение нагрузки на учителя.
		Рабочие программы по внеурочной деятельности	Разработка рабочих программ	Учителя-предметники	До 25.08.2023	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию.
		Методические рекомендации по созданию и функционированию	Методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с	Библиотекарь	2023-2024	Снижение нагрузки на учителя

		школьного библиотечного информационного центра	информационными ресурсами, популяризации книги и чтения.			
2.	Воспитание	Рабочая программа воспитания	Разработка программы	Зам директора по ВР	До 01.09.2023	Более качественное выполнение воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов. Эффективность работы. Материальное стимулирование за высокие показатели.
		Календарный план воспитательной работы	Разработка календарного плана воспитательной работы	Зам директора по ВР	До 01.06.2022	Объявление благодарности Признание результатов работы
		Программа работы с родителями	Разработка программы работы с родителями «Мы вместе». План мероприятий корректировать ежегодно	Зам директора по ВР, классные руководители	До 30.09.2023	Признание результатов работы
		Комплект государственной символики (флаг, герб)	Ввести с 1 сентября 2023 года поднятие флага и исполнение гимна	Зам директора по ВР	01.09.2023	Признание результатов работы
		Общая концепция организации внутришкольного пространства	Разработка положения об организации внутришкольного пространства в МБОУ «Шахтёрская СШ№4»	Директор, Зам директора по ВР	До 01.10.2023	Объявление благодарности. Создание благоприятного образовательного пространства в школе
		Уголки с государственной символикой в классных кабинетах	Оформить уголки «Государственная символика» во всех кабинетах	Классные руководители	До 01.09.2023	Признание результатов работы
		Медиацентр (школьная газета)	Организовать выпуск школьной газеты	Руководитель детской, подростковой	2023-2024уч.г.	Признание результатов работы

				организации школьников		
		Первичное отделение РДШ	Совершенствование работы первичного отделения РДШ	Советник директора	2023	Воспитание гражданских чувств
		Представительства детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)	Продолжить сотрудничество с детскими и молодежными общественными объединениями	Педагог-организатор, советник директора	2023-2025	Воспитание гражданских чувств
		Совет обучающихся	Организовать работу по формированию ученического самоуправления Утверждение состава Совета обучающихся, плана работы Совета обучающихся.	Педагог - организатор	2023-2024	Повышение престижа советов обучающихся в обществе.
		Совет родителей	Разработка единых подходов к работе с родительским сообществом	Зам. дир. по ВР	2023-2024	Более качественное выполнение воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов
		Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	Прохождение курсов повышения квалификации классных руководителей	Зам.директора по ВР, классные руководители	2023-2025	Повышение профессионализма. Совершенствование, Признание результатов работы детским коллективом и родителями. Удовлетворение от результата работы. Положительная обратная связь. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
3.	Здоровье	Единые подходы к организации и контролю горячего питания	Разработка и внедрение единых подходов к организации и контролю горячего питания. Приведение в соответствие	Директор, завхоз, родительский комитет	2023-2024	Культура организации. Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Повышение производительности, эффективности работы учителя.

			нормативных документов.			Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся. Психологически-комфортные условия работы.
		Просветительская деятельность по ЗОЖ	Организация и проведение просветительской работы по ЗОЖ среди обучающихся школы и родителей согласно плана работы.	Классные руководители, педагог-психолог	2023-2024	Позитивное воздействие на здоровье учащихся путем повышения уровня их грамотности, воспитания культуры здоровья, приобщения к ведению здорового образа жизни.
		Школьные спортивные клубы	Создание школьного спортивного клуба	Учитель физкультуры	2023-2025	Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся.
		Доступность спортивной инфраструктуры	Обеспечить доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми	Директор, Учитель физкультуры	2023-2024	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни и сознательном отказе от саморазрушающего поведения
		Массовые физкультурно-спортивные мероприятия	Вовлечение учащихся в соревновательную деятельность. Информационное сопровождение и проведение информационно-разъяснительной кампании по освещению по освещению в социальных сетях.	Учитель физкультуры, педагог-организатор	2023-2024	Благодарность за эффективную работу, размещение информации об организаторах мероприятий в официальной группе школы VK
		Программа здоровьесбережения	Корректировка программы здоровьесбережения	Зам. дир. по ВР	2023-2024	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни

4.	Профориентация	Календарь профориентационной работы	Использование региональных профориентационных сервисов и программ. Внести корректировки в план профориентационной работы на 2023- 2024	Зам директора по УВР, зам директора по ВР	2023-2024	Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средне профессиональные учебные заведения Внутриорганизационная мобильность
		Включение в полномочия заместителя директора ведения комплексной работы по профориентационной деятельности ОУ	Издание приказов.	Зам директора по УВР, зам директора по ВР	2023-2024	
		Программа работы с родителями	Совершенствование форм взаимодействия школа – семья. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.) Доработать приоритетные направления программы	Классные руководители, педагог-психолог	2023-2024	Признание результатов работы.
		Использование профориентационных серверов и программ		Классные руководители, педагог-психолог	2023-2024	
		Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы		Классные руководители, педагог-психолог	2023-2025	Система участия. Участие работников в получении результата, работа на профориентацию, имидж школы.

		Организация профорientационного урока на платформе проекта «Билет в будущее»		Педагог-психолог		
5.	Творчество	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Участие в конкурсах, олимпиадах Привлечение педагогов дополнительного образования в рамках внешнего совмещения для реализации дополнительных общеобразовательных программ	Педагоги дополнительного образования	2024-2025	Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы. Материальное стимулирование за высокие показатели.
		Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	Увеличение количества обучающихся	Учителя-предметники		Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию на муниципальном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад; к участию в научно-практических конференциях
		Наличие объединений (школьный театр, школьный музей и др.)	План работы объединений	Педагог - организатор	2023-2024	
		Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	Внедрение школы полного дня. Расширение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности Разработать модель «Школы полного дня».	Директор	2023-2024	Удовлетворенность родителей
6	Образовательная среда	Использование ФГИС «Моя школа»	Использование ФГИС «Моя школа»	Администрация школы, педагогический коллектив	2023-2024	Система участия. Участие работников в получении результата

		Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	Организовать доступ к цифровым учебникам, доступ к дополнительной литературе, электронным библиотекам	Директор, библиотекарь	2023-2025	Система участия. Участие работников в получении результата
		Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	Продолжить работу по внедрению информационной системы управления ОО	Технический специалист	2023-2025	Система участия. Участие работников в получении результата
		Государственно-общественное управление	В стадии разработки	Директор, Совет школы	2023-2025	
7.	Учитель. Школьная команда	Единое штатное расписание	Разработка штатного расписания Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	Директор, зам директора по УВР	2023-2024	
		Развитие школьных команд	Сплочение школьной команды	Методический совет школы	2023-2024	Совершенствование благоприятного микроклимата в школе
		Методическое сопровождение педагогического состава	Организация методического сопровождения педагогического состава	Зам директора по УВР, методический совет школы	Постоянно	Благоприятная психологическая атмосфера
		Повышение квалификации	Составление (коррекция) плана работы по развитию и повышению квалификации	Зам директора по УВР, методический совет школы	Постоянно	Повышение уровня профессиональной подготовки. Повышение материального стимулирования

		Развитие системы наставничества	Разработка системы наставничества	Зам директора по УВР, методический совет школы	2023-2024	Мотивация и адаптация молодых специалистов.
8.	Школьный климат	Наличие ЛНА (локального нормативного акта) по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Организация службы медиации	Директор, педагог-психолог	2023-2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации
		Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с профессиональными стандартами	Реализация программ психолого-педагогической поддержки	Педагог-психолог	2023-2025	Благоприятная психологическая атмосфера
		Создание условий сопровождения психологическими службами в соответствии с Методическими рекомендациями	Реализация Методических рекомендаций	Педагог-психолог	2023-2024	Благоприятная психологическая атмосфера
		Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологической службы		Педагог-психолог	2023-2024	Благоприятная психологическая атмосфера
		Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (профилактика незаконного потребления)	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся средств и психотропных веществ	Педагог-психолог	2023-2024	Обеспечено регулярное проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления

		наркотических и психотропных средств)				обучающимися наркотических средств и психотропных веществ
		Наличие автоматизированного рабочего места педагога-психолога и социального педагога	Обеспечено наличие	Директор	2023-2025	
		Повышение квалификации штатных педагогов-психологов, социальных педагогов	Согласно графика	Зам. дир. по УВР	2023-2024	Система участия. Понимание и признание целей деятельности организации. Ориентация на перспективу
		Антибуллинг-программы	Антибуллинг-программа	Педагог-психолог Социальный педагог	2023-2024	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.
		Креативное пространство (разгрузка, игры, общение)	Разработать Положение о конкурсе проектирования школьных пространств	Педагог-психолог Социальный педагог	2023-2024	

Директор



Г.В.Болдырева

Приложение 2
к приказу МБОУ
«Шахтёрская СШ №4»
от 25.08.2023 № 58

**Состав рабочей группы по реализации концепции «Школа Минпросвещения
Российской Федерации» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4»**

№ п/п	ФИО	Должность	Ответственный
1	Болдырева Г.В.	Директор	За реализацию всего проекта
2	Болдырева В.Е.	Зам директора по УВР	За реализацию всего проекта
3	Романенко В.В.	Педагог-организатор	За реализацию направления «ТВОРЧЕСТВО», «ВОСПИТАНИЕ» и «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»
4	Дановец М.Л.	Советник директора по воспитательной работе	За реализацию направления «ТВОРЧЕСТВО», «ВОСПИТАНИЕ» и «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»
5	Каменщикова И.Р.	Педагог-психолог	За реализацию направления «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ», «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»
6	Лебеденко Т.А.	Социальный педагог	За реализацию направления «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ», «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»
7	Довбня И.В.	Учитель биологии	За реализацию направления «ЗДОРОВЬЕ»
8	Коноваленко Е.Н.	Специалист ИКТ	За реализацию направления «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»
9	Украинская Е.В.	Учитель русского языка	За реализацию направления «Учитель. Школьная команда»
10	Бойко В.Н.	Учитель англ. языка	За реализацию направления «Учитель. Школьная команда»
11	Селезнёв П.В.	Учитель истории	За реализацию направления «Учитель. Школьная команда»
12	Грищенко Н.Г.	Учитель начальных классов	За реализацию направления «Учитель. Школьная команда»

Директор



Г.В.Болдырева

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации концепции
«Школа Министерства просвещения Российской Федерации»
в МБОУ «Шахтёрская СШ №4»

1. Общие положения

Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4», (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4», (далее по тексту – ОУ).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

- Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» на всех уровнях общего образования, с учетом имеющихся в ОУ ресурсов.
- Основными задачами рабочей группы являются:
- определение и создание условий для реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- реализация мероприятий, направленных на реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- мониторинг результатов поэтапного введения и реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

3. Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов ОУ;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- анализ информации о результатах мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов ОУ;
- оказание методической поддержки педагогам при реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Информационная:

- своевременное размещение информации о ходе реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» на сайте ОУ;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ОУ концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

4. Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников ОУ необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников ОУ с согласия директора ОУ.

В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно- методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятия по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты МБОУ «Шахтёрская СШ №4».

5. Организация деятельности рабочей группы

Члены рабочей группы утверждаются приказом директора.

В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники МБОУ «Шахтёрская СШ №4».

Рабочая группа в МБОУ «Шахтёрская СШ №4» действует на период реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с Дорожной картой мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» в МБОУ «Шахтёрская СШ №4», утвержденной директором ОУ.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет директор МБОУ «Шахтёрская СШ №4».

Директор

Г.В.Болдырева